

2019年2月26日 仕事の早い人の特徴

※一言要約： 仕事の早い人は、考える人、挑戦する人である！

仕事が早い人の特徴とは、いろんな見方があると思いますが、以下のことが良く言われているのではないのでしょうか？

① 業務のポイントを把握している(理解している)

この業務工程をしっかりと間違えずにできれば早くなるとか、品質が保てるとか、効率よく動かすためにその順番・手順を独自に考える・工夫することが出来ることです。言われたことだけをやるのではなく、自分で考えて工夫・行動して、実際に試行してコツを開拓・挑戦している人が、業務の早い人です。

② 変化に対し臨機応変の対応をする

変化を嫌がる、拒否するのではなく、対応しようとする人です。変化に対し集中して対応して、慣れるまでの時間が早く、すぐにその変化を吸収できる人です。変化は必ずありますので。

もう少しいえば、現状に満足せず、変化を自ら興す挑戦も望まれるものです。

③ 経験を活かす(学習する)

長くその担当を行い、経験が豊富な人は、業務内容もわかっていますから、突発的な変化が起こっても素早く対応できます。また、その経験の中には、失敗の経験もあり、その経験に基づく、学習効果も役立っているはずですよ。